



UPPHANDLINGSSTRATEGI

Upphandling av turbundna resor med personbil, stortaxi och specialfordon

UPP-2026/010



INNEHÅLLSFÖRTECKNING:

1.	INLEDNING	3
1.1	BAKGRUND OCH UPPDRAG	3
1.2	SYFTE OCH MÅL	3
1.3	MÅLGRUPP OCH ÖVRIGA INTRESSETER	3
1.4	FÖRUTSÄTTNINGAR OCH AVGRÄNSNINGAR	3
2.	ANALYS	4
2.1	NULÄGES- OCH BEHOVSANALYS	4
2.2	MARKNADS- OCH OMVÄRLDSANALYS	4
2.3	HÅLLBARHETSASPEKTER	4
2.4	MÖJLIGHETER OCH RISKER	5
2.5	METODVAL	5
2.6	AKTIVITETS- OCH TIDPLAN	6



1. INLEDNING

Upphandlingsstrategin är ett beslutsunderlag som redovisas för beslut enligt delegationsordningen.

Kategoriplan Fordon maskiner och transporter¹ ligger till grund för samtliga upphandlingar inom kategorin.

1.1 Bakgrund och uppdrag

Upphandlingen avser ett nämndövergripande avtal för turbundna resor med personbil, stortaxi och specialfordon. Tjänsten nyttjas av cirka 800 resenärer.

Leverantören ska tillhandahålla skolskjuts för elever i förskola, grundskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola samt serviceresor för personer med funktionsnedsättning och äldre.

Serviceresor ska vara anpassade efter kommuninvånare med funktionsnedsättning eller behov av extra stöd.

1.2 Syfte och mål

Syftet: Säkerställa att Huddinge kommun tillgodoser behovet av turbundna resor till en rimlig kostnad i förhållande till god kvalitet.

Effektmål: Ett välfungerande avtal som säkerställer hög kvalitet, tillgänglighet och trygghet för resenärerna.

Projektmål: Nytt avtal med avtalsstart 1 juli 2027.

1.3 Målgrupp och övriga intressenter

Målgrupp:

- Enskilda som beviljats insatsen turbundna resor.

Intressenter:

- Kommunstyrelsens arbetsutskott: Fattar beslut om upphandlingsstrategi.
- Anhöriga till enskild i tillhörande målgrupp.
- Medarbetare inom Huddinge kommun.

1.4 Förutsättningar och avgränsningar

Förutsättningar

Turbundna resor genomförs i huvudsak som planerade och återkommande resor, vilket ställer krav på leverantörens kapacitet, planeringsförmåga och möjlighet att hantera förändringar i resenärernas behov. Upphandlingen behöver säkerställa tillräcklig kapacitet och kvalitet i transporterna samt tillgodose krav på tillgänglighet, trygghet och hållbarhet.

Avgränsningar

¹ https://www.huddinge.se/globalassets/huddinge.se/_gemensamma/styrdokument-overgripande/plan/kategoriplan/kategoriplan-for-var-d-och-omsorg.pdf



Upphandlingen omfattar inte skolskjuts med buss. Kommunen har ett separat avtal för ordinära busstransporter för skolresor där kollektivtrafik inte är ett möjligt alternativ.

Upphandlingen omfattar inte riksfärdtjänst. Kommunen har ett separat avtal för bokning av riksfärdtjänstresor mellan kommuner för personer som har beviljats riksfärdtjänst enligt lagen (1997:735) om riksfärdtjänst.

2. ANALYS

2.1 Nuläges- och behovsanalys

Nuläges- och behovsanalys har genomförts av referensgruppen, bestående av sakkunniga från berörda verksamheter, för att analysera verksamhetens framtida behov utifrån samlade erfarenheter från nuvarande ramavtalsperiod.

Nuvarande avtal med Samtrans Omsorgsresor AB har i stort fungerat bra. Viss problematik med fakturering har dock förekommit.

Prisnivån i nuvarande avtal bedöms ligga under rådande marknadsnivå. Vid föregående upphandling offererade leverantören av misstag samma kilometertaxa för ensamåkande som för samåkande resenärer, trots att en högre kilometertaxa för ensamåkande är norm. Detta har bidragit till den låga prisnivån i nuvarande avtal.

Vid den nya upphandlingen är bedömningen därför att priserna kan komma att justeras till en mer marknadsmässig nivå, bland annat genom en högre kilometertaxa för ensamåkande. Detta bedöms kunna medföra en kostnadsökning på upp till cirka 13 procent.

Huddinge kommuns beräknade avtalsvärde för avtalsperioden, inklusive förlängningsoptioner, är cirka 303 miljoner kronor. Dessa siffror bygger dock på uppskattningar vad gäller framtida köp och omfattning kan komma att variera både uppåt och nedåt under avtalsperioden.

2.2 Marknads- och omvärldsanalys

Det finns etablerade leverantörer på marknaden som bedöms ha kompetens och kapacitet att utföra efterfrågad tjänst.

Nya aktörer med lågprisstrategier, anpassade för mer flexibla och efterfrågestyrda transporter har visat intresse för att delta i upphandlingar inom området. Dessa aktörer bedöms dock i nuläget inte ha förutsättningar att uppfylla ställda krav avseende kvalitet och hållbarhet.

2.3 Hållbarhetsaspekter

Miljö

Upphandlingen omfattas av krav enligt EU:s Clean Vehicle Directive (2019/1161/EU) samt förordning (2022:1041) om rena fordon. Kommunen är skyldig att uppnå den andel rena fordon som anges i direktivet för avtalstiden.

Krav kommer att ställas på att leverantören ska bedriva ett systematiskt miljöarbete. Leverantören ska ha en miljöpolicy för att säkerställa övergripande efterlevnad av relevant miljölagstiftning och de miljökrav som kommer att ställas i upphandlingen.



Vidare kommer krav ställas på sparsam körning, fordon samt drivmedel i syfte att bidra till att uppnå kommunens miljömål.

Arbetsmiljö

Krav på arbetsmiljö kommer att ställas i upphandlingen. Centrum för arbets- och miljömedicin (CAMM) bidrar, inom ramen för ett pågående forskningsprojekt, till att ta fram relevanta hållbarhetskrav i syfte att förebygga arbetsrelaterad ohälsa och främja en god arbetsmiljö.

Arbetsrättsliga villkor

Enligt lagen om offentlig upphandling ska arbetsrättsliga villkor ställas om det bedöms behövt. Med detta avses att det finns en risk för oskäliga arbetsvillkor vid utförandet av kontraktet.

Krav på arbetsrättsliga villkor kommer att ställas gällande de yrkesgrupper som bedöms vara relevanta. Krav på lön, semester och arbetstid kommer att ställas i enlighet med de arbetsrättsliga villkor som fastställs enligt kollektivavtal på området. De arbetsrättsliga villkoren ska bidra till att minska risken för oskäliga arbetsvillkor.

2.4 Möjligheter och risker

Möjligheter:

- Öka mängden samåkande resenärer. Detta leder till mer resurseffektiva ruttor och minskade kostnader samt mindre klimatpåverkan.
- Tydliga beställningsrutiner och rutiner för hantering av avvikelser kan bidra till resursbesparingar och snabbare åtgärder, vilket kan leda till högre kvalitet i tjänsten för resenären.

Risker och åtgärder:

- En kostnadsökning förväntas i kommande avtal. För att hantera detta behöver ytterligare möjligheter till ökad kostnadseffektivitet undersökas, bland annat genom marknadsdialog och översyn av krav och avtalsvillkor. Detta ska ske utan att göra avkall på kvalitet eller resenärernas behov. Kommunen ser bland annat över möjligheten att ge Leverantören ökad flexibilitet i planeringen för att skapa bättre förutsättningar för samordning och ruttoptimering.
- Risk finns att oseriösa aktörer lämnar anbud. Detta hanteras genom proportionerliga kvalificeringskrav, kontroller av leverantörernas lämplighet samt relevanta kvalitetskrav.
- Risken för överprövning för upphandlingar i denna bransch bedöms något högre än medelrisk. Detta kan motverkas genom tydlig kravställning samt dialog med marknaden.

2.5 Metodval

Upphandlingsförfarande: Upphandlingen görs som öppet förfarande enligt LOU.

Avtalsform: Ramavtal.

Avtalstid: Avtalet gäller i två (2) år med möjlighet till förlängning med ett (1), plus ett (1) år, maximal avtalstid är fyra (4) år.



Utvärderingsmodell: Bästa förhållande mellan pris och kvalitet. Den slutliga utformningen av utvärderingsmodellen fastställs i samband med framtagandet av upphandlingsdokumenten. Utvärderingen kommer att utgå ifrån parametrar som syftar till att säkerställa hög kvalitet vid utförande av tjänsten.

2.6 Aktivitets- och tidplan

Beslut om strategi: 30 september 2026

Annonsering: oktober 2026

Tilldelning: december 2026

Avtalstecknande: januari 2027

Avtalsstart: 1 juli 2027